

# チラシ、ポスター、フリーペーパーなど印刷物の館内設置をご希望の方へ

## 1. ご了解いただくこと

- (1) 設置の場所に限りがあるため、お預かりした後、すぐに設置できない場合があります。  
なお、ポスターの設置は、最長1ヶ月とさせていただきます。
- (2) お預かりした後でも、当館がその設置趣旨などからみて設置を取りやめる場合があります。
- (3) 一度お預かりした印刷物は返却しません。
- (4) お預かりした印刷物が告知期間の途中でなくなっても、当館からは連絡いたしません。
- (5) お預かりした印刷物は、市民への情報提供のほか、記録および研究を目的に当館で使用する場合があります。

## 2. お預かりできる印刷物の種類と数量

- (1) チラシ 50 枚まで
- (2) ポスター 1 枚
- (3) フリーペーパーやミニコミ誌（季刊、月刊程度で発行しているもの） 50 部まで

## 3. お預かりできる印刷物の内容

- (1) 芸術文化活動の展示、上映、公演、講座などに関するもの
- (2) 市民や地域の情報発信やその成果物に関するもの（仙台市以外の地域も可）
- (3) メディアテークの施設を利用している活動に関するもの  
\*ただし、下記のいずれかに当てはまるものはお預かりできません。
  - a) 主催者と問い合わせ先、告知する情報の期限が明記されていないもの
  - b) 人権やプライバシーを侵害したり、他人に迷惑や不快感を与える恐れのあるもの
  - c) 物品販売や契約行為など営利を目的とするもの（ただし、市民や地域の芸術文化活動、情報発信に関する本や映像音響作品であれば可）
  - d) 宗教または政治活動を目的とするもの

## 4. 設置できる場所

- (1) チラシやフリーペーパーは、2階チラシ置き場に設置します。
- (2) ポスターは、2階エレベータ脇の壁面に設置します。  
なお、2階フロアは午前9時30分から午後8時まで（土、日、休日は午後6時まで）開館しており、図書館休館日は閉館しています。

\*1階カフェ隣のチラシ置き場については、直接カフェにご相談ください。